

Fisa de date

SE APROBĂ
PRIMAR
HORATIU DUMITRU RACUCIU



Tip anunt: Anunt Publicitate SEAP;
Tip legislatie : Legea nr.98/2016

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

OrasSaliste, jud.Sibiu

Adresa postala: OrasSaliste, Str.Steaza, nr.9, Jud.Sibiu, Cod postal:557225, Romania, Punct(e) de contact:Primaria Saliste,tel.+40 269553512, +40 269553572,Email: primariasaliste@yahoo.com, primaria_saliste_achizitii@yahoo.com, Fax:+40 269553363.

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor:6

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Autoritate regionala sau locala

Activitate (Activitati)- Servicii generale ale administratiilor publice

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

NU

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

„Proiectare si executie reparatie capitala zid de sprijin pe strada Tarnitei, in Orașul Săliște, județul Sibiu”

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Lucrari

Locul principal de executie: UATO Saliste, oras Saliste, jud.Sibiu

Codul NUTS: RO126 – SIBIU

II.1.3) Anuntul implica

Un contract de achizitii publice

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Proiectarea si Executarea lucrarilor pentru reparatia capitala a zidului de sprijin pe strada Tarnitei, in Orașul Săliște, județul Sibiu.

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

CPV 71322500-6 - Servicii de proiectare tehnica pentru infrastructura de transport (Rev.2)

CPV 45262512-3 - Zidarie de piatra de constructii (Rev. 2)

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

II.1.8) Impartire in loturi

Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

3.5.4 Documentatii tehnice necesare in vederea obtinerii avizelor/acordurilor/ autorizatiilor; 3.5.5 Verificarea tehnica de calitate a proiectului si a detaliilor de executie; 3.5.6 Proiect tehnic si detalii de executie; 3.8.1 Asistenta tehnica din partea proiectantului; 4 Cheltueli pentru investitia de baza; 5.1 Organizarea de santier; 5.3 Cheltueli diverse si neprevazute.

Valoarea estimate fara TVA **67691** Lei

II.2.2) Optiuni

Nu

II.3) DURATA CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU/SAD SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

- **4 luni** incepand de la data semnarii contractului

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1) Ajustarea pretului contractului

Modificarea pretului nu va putea fi efectuată decât în situațiile prevăzute la art. 221 din Legea nr. 98/2016 coroborat cu art. 164 din Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 395/2016.

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

III.1.1.a) Garantie de participare

Nu

III.1.1.b) Garantie de buna executie

Da

Cuantumul garantiei de buna executie este de **5 %** din valoarea contractului fara TVA.

Modul de constituire a garanție de bună execuție:

-scrisoare de garantie de buna executie;

-instrument de garantare emis in conditiile legii, in favoarea autoritatii contractante, de o societate bancara sau de o societate de asigurari;

sau

Fisa de date

-rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În acest caz, contractantul are obligația de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia un cont de disponibil distinct la dispoziția autorității contractante. Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea contractantului. Pe parcursul contractului, autoritatea contractantă trebuie să alimenteze contul de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție.

III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plata și/sau trimitere la dispozițiile relevante

Fonduri bugetare:

III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

- Asocierie conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016;

III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale

Nu

III.1.5) Legislația aplicabilă

a) Legea nr 98/2016 privind achizițiile;

b) H.G. nr.395/2016 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice

III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului

a) Ofertanții, subcontractanții și terți susținători nu trebuie să se regasească în situațiile de incompatibilitate și conflicte de interese prevăzute de Art. 60, 164, 165 și 167 din Legea 98/2016.

NOTA: Persoanele față de care se va raporta ofertantul cu privire la Art. 60 din Legea 98/2016 sunt:

- | | |
|---|--|
| 1. primar-RacuciuHorațiuDumitru | 11. consilier local-Luca Ioan |
| 2. viceprimar-Bordea Andrei Aurel | 12. consilier local-Macrea Ioan |
| 3. secretar-Ilies Paraschiva | 13. consilier local-Miclaus Maria |
| 4. administrator public-Luca Lucian | 14. consilier local-Moldovan Gabriel Claudiu |
| 5. achiziții-Ghebes Nicolae | 15. consilier local-Moldovan Viorel |
| 6. contabilitate-Streulea Niculina | 16. consilier local-Muntean Ioan Claudiu |
| 7. consilier local-Albu Nicolae | 17. consilier local-Sava Ioan |
| 8. consilier local-Banciu Dan | 18. consilier local-Stireciu Gabriel Cosmin |
| 9. consilier local-Binder Michael | 19. consilier local-Varvorea Dumitru |
| 10. consilier local-Cotora Lacrima Lenuta | 20. consilier local-Voicu Nicolae |

NOTA: Conform cu prevederile Art. 170 și 183 din Legea 98/2016 - subcontractanții și terți susținători declarați nu trebuie să se afle în situațiile prevăzute de Art. 60, 164, 165 și 167 din L. 98/2016.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii în țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în nici una din situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului.

Modalitate de îndeplinire: Dovada înregistrării operatorului economic: Certificat constatator, emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul teritorial care să conțină informații valabile la data prezentării acestora.

Nota: Dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției respectiv părți executate integral din contract - se vor prezenta obligatoriu și de către subcontractanți conform prevederilor Art. 174 din Legea 98/2016.

III.2.2) Capacitatea economică și financiară

III.2.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate	Modalitatea de îndeplinire
<p>CERINTA nr. 1</p> <p>Prezentarea unei Declarații privind personalul/organismul tehnic de specialitate de care dispune sau al cărui angajament de participare a fost obținut de către ofertant pentru:</p> <p>-1 Responsabil Tehnic cu Execuția: Certificat RTE în domeniul lucrării ce urmează să fie executată și legitimată cu valabilitate la data limită depunerii ofertelor, în conformitate cu art.13.alin.3 din L.10/1995 privind calitatea în construcții coroborat cu art.2 și art.21 din HG 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor</p> <p>- 1 Șef șantier</p>	<p>CERINTA nr. 1</p> <p>Se va prezenta Declarația care conține informații referitoare la personalul /organismul tehnic de specialitate de care dispune sau al cărui angajament de participare a fost obținut de către ofertant.</p> <p>Pentru a se face dovada îndeplinirii cerinței minime, ofertantul va prezenta:</p> <p>- copii după extras carte de muncă/contract de muncă ITM /contract de colaborare/angajament de participare, după caz.</p> <p>-declarația de disponibilitate, atestatul și legitimație vizată cu valabilitate la data limită de depunere a ofertelor pentru RTE</p>

III.2.4) Contracte rezervate: Nu

SECȚIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1. Tipul atribuirii și modalitatea de desfășurare

IV.1.1.a) Modalitatea de atribuire: Online – Atribuirea contractului se va face ofertantului clasat pe primul loc, prin catalogul de lucrări achiziții directe din SEAP.

IV.1.1.b) Tipul atribuirii: **Achiziție directă**, conform Legii 98/2016

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

Fisa de date

IV.2.1) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

Nu

IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract

Nu

IV.3.6) Limba sau limbile in care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Romana

Moneda in care se exprima oferta de pret: RON

IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor)

60 zile

IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

1. Se vor respecta toate prevederile mentionate in documentatia de atribuire.
2. In cadrul propunerii tehnice ofertantul are obligatia de a prezenta o Declaratie pe propria raspundere in sensul ca la elaborarea ofertei s-a tinut cont de obligatiile relevante in domeniul mediului, social si al relatiilor de munca, in conformitate cu prevederile art. 51 din Legea 98/2016
Informatiile detaliate privind reglementarile in vigoare referitoare la conditiile de munca si protectia muncii se pot obtine de la Inspectoratul Teritorial de Munca, Ministerul Muncii, Familiei si Protectiei Sociale si de pe site-ul www.inspectmun.ro/legislatie.
3. In cadrul propunerii tehnice ofertantul va prezenta si modelul de contract propus de catre Autoritatea Contractanta, completat si aprobat prin semnatura de persoanele autorizate. Semnarea modelului de contract certifica acordul referitor la Clauzele contractuale mentionate.

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Actul prin care operatorul economic isi manifesta vointa de a se angaja din punct de vedere juridic in relatia contractuala cu autoritatea contractanta il reprezinta formularul de oferta.

Pretul total ofertat va fi exprimat in lei, fara TVA si va cuprinde toate costurile pentru proiectarea si executia lucrarilor cuprinse in capitolele si subcapitolele de deviz: 3.5.4 Documentatii tehnice necesare in vederea obtinerii avizelor/acordurilor/ autorizatiilor; 3.5.5 Verificarea tehnica de calitate a proiectului si a detaliilor de executie; 3.5.6 Proiect tehnic si detalii de executie; 3.8.1 Asistenta tehnica din partea proiectantului; 4 Cheltuieli pentru investitia de baza; 5.1 Organizarea de santier; 5.3 Cheltuieli diverse si neprevazute.

Ofertantul va elabora propunerea financiara astfel incat aceasta sa furnizeze toate informatiile solicitate cu privire la pret, valoarea pe fiecare capitol de deviz, obiect si categorie de lucrari ce urmeaza sa fie prestata/executata, precum si la alte conditii financiare si comerciale legate de obiectul contractului de achizitie publica, in concordanta cu propunerea tehnica

Preturile din propunerea financiara vor fi ferme si nu se vor modifica pe toata perioada de derulare a contractului.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua in calcul eventualele deduceri daca sunt sub efectul unui legi, toate cheltuielile pe care le implica indeplinirea obligatiilor contractuale, precum si marja de profit.

Ofertantul va prezenta si:

1. Centralizatorul financiar al obiectelor, cuprinzând fiecare obiect F1;
2. Centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrari pentru fiecare obiect F2;
3. Listele cuprinzând cantitatile de lucrari, completate pe capitole, detaliate la nivel de articol de deviz, aferente categoriilor de lucrari F3.
4. Graficul fizic si valoric de executie a lucrarilor F6;

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

Documentele ce insotesc oferta (Scrisoarea de înaintare, Împuternicire si copie Carte de Identitate a împuternicitului) si Oferta continand - Documente de calificare, propunere tehnica si financiara - se depun in original la registratura Primariei orasului Saliste sau semnate cu semnatura electronica prin e-mail la adresa primaria_saliste_achizitii@yahoo.com.

Ofertele trebuie sa contina toate documentele si informatiile solicitate.

Limba de redactare a ofertei: limba romana;

Orice operator economic înregistrat în SEAP are dreptul de a transmite oferta. Operatorii economici au obligatia de a transmite oferta numai pâna la termenul limita pentru depunerea ofertei. Documentele care se transmit prin mijloace electronice le sunt aplicabile prevederile legale referitoare la semnatura electronica (Legea nr. 455/2001 privind semnatura electronica).

Oferta are caracter ferm si obligatoriu, din punctul de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate. Nu se admit oferte alternative.

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimata de publicare a anunturilor viitoare: Nu

VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURICOMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM NATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA

Nu

VI.3) ALTE INFORMATII

1. In cazul a 2 oferte aflate la egalitate pe primul loc cu acelasi pret ofertat se vor solicita noi oferte de pret, urmand a fi stabilita oferta cu cel mai mic pret.
2. Mod de comunicare si transmitere a datelor - prin intermediul SEAP, Email, FAX,.
3. Legislatia specifica in domeniul fiscal, al muncii si protectiei mediului se poate consulta pe: www.mfinante.ro, www.muncii.ro, www.mmediu.ro.

Fisa de date

4. Conform cu prevederile Legii 98/2016 – indeplinirea cerintelor de calificare se face prin cumul, in cazul in care subcontractantii/tertii sustinatori indeplinesc cerinte de calificare privind capacitatea tehnica si profesionala - acestia trebuie sa prezinte documente justificative in acest sens. In cazul tertilor sustinatori se prezinta ca anexa la Angajamentul de sustinere documente care demonstreaza modul concret de implicare in contract conform prevederilor Art. 182 din Legea 98/2016. Autorizarile subcontractantilor sunt luate in considerare numai daca acestia executa integral partea din contract supusa autorizarii (aceasta neavand caracter transferabil). Atestarile profesionale din partea tertilor sustinatori sunt luate in considerare pentru indeplinirea cerintelor privind capacitatea tehnica si profesionala (Art. 179 g) din Legea 98/2016).

5. Acolo unde in cadrul documentatiei de atribuire incluzand Caietul de sarcini se mentioneaza / solicita anumite certificari, se face trimitere la un anumit produs / producator / marca / Licenta - se va intelege sau echivalent/similar.

Avand in vedere modalitatea de atribuire (procedura online) vor fi selectati pentru evaluarea ofertelor tehnice si financiare toti

VI.4) CAI DE ATAC

VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email:office@cncsc.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): <http://www.cncsc.ro>

Organismul competent pentru procedurile de mediere

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

Primaria Orasului Saliste.

Adresa postala: Oras Saliste, Str.Steaza, nr.9, Jud.Sibiu, Cod postal: 557225, Romania, Punct(e) de contact: Primaria Saliste, tel.+40 269553512, +40 269553572, Email: primariasaliste@yahoo.com, primaria_saliste_achizitii@yahoo.com, Fax: 0269/553363. Adresa internet (URL): www.e-licitatie.ro

Administrator Public
Luca Lucian

Intocmit
Ghebes Nicolae